

Sivistyslautakunta

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 25.3.2020 klo 18.00
KOKOUSAIKKA	Pornaisten Yhtenäiskoulu

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia	Liite	Sivu	
		27	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
		27	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
18	5	28 – 29	Alueellisen vaativan erityisen tuen järjestäminen ja ALVA- opiskeluhoito kuntayhteistyössä Kalliomaan koulussa
19		30 – 31	Varhaiskasvatuksen ja koululaisten iltapäivätoiminnan asiakasmaksut poikkeusoloissa
20		32	Viranhaltijapäätökset
21		33	Ilmoitusasiat
22		34	Muut asiat
23		35 – 36	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 25.3.2020
KOKOUSPAIKKA	Pornaisten Yhtenäiskoulu 18.00 – 19.05
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	de Jong Peter, pj. Lastuvuori Jenni, varapj. Mäenpää Ninna Ohvo-Harhakoski Mira Palviainen Erja Parviainen Kai Peisa Heikki Sirén Marko Tukiainen Johanna
	Virkki Juha kunnanhallituksen edustaja Rissanen Melissa nuorisovaltuuston jäsen Wäre Jari sivistysjohtaja, esittelijä Peltola Anneli toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä Koskinen Lea asiantuntija, -18.30 saakka
	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
ASIAT	18 – 23
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan koululla 30.3.2020 Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heikki Peisa ja Marko Sirén
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Peter de Jong Anneli Peltola
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Pornainen 30.3.2020 Allekirjoitukset Heikki Peisa Marko Sirén
	Aika ja paikka Pornainen, 30.3.2020 Virka-asema sivistysjohtaja Jari Wäre

ALUEELLISEN VAATIVAN ERITYISEN TUEN JÄRJESTÄMINEN JA ALVA- OPISKELU- HUOLTO KUNTAYHTEISTYÖSSÄ KALLIOMAAN KOULUSSA

Sivltk 18 §
liite 5

Järvenpään kaupunki, Nurmijärven kunta, Pornainen kunta ja Tuusulan kunta sekä Keski-Uudenmaan sote ja HYKS_ lasten -ja nuorisopsykiatria ovat valmistelleet yhteistyössä vaativan erityisen tuen ja ALVA-oppilashuollon järjestämisestä. Toimintaa on suunniteltu yhteistyössä vuosina 2016-2018 osana Uusimaan lasten ja nuorten perhepalveluiden (LAPE) kehittämistä. Toimintaa on pilotoitu lukuvuosina 2018-2019 ja 2019-2020. Uutta toimintaa on arvioitu monipuolisesti ennakkoon LAPE-hankkeessa tehdyn suunnitelman mukaisesti. Pilotoinnin jälkeen toimijat ovat päättäneet kolmen lukuvuoden mittaisesta kuntayhteistyön mallista. Tulevan kolmivuotiskauden aikana tehdään suunnitelma toiminnan vakinaistamisesta, johon liittyy tulevaisuuden koulun tilaratkaisut.

Tuusulan kunta toimii koordinoivana kuntana ja hallinnoi ja ylläpitää palvelua yhteistyösopimuksen mukaisesti. Ylikunnallisesti ALVA-toimintaa seuraa ja ohjaa ohjausryhmä, jossa on johtotason edustukset kuntien opetustoimista, lasten- ja nuorisopsykiatriasta sekä Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymästä. Tuusulan kunnan sivistysjohtaja toimii ohjausryhmän puheenjohtajana. Kustannukset vaativan erityisen tuen järjestämisestä ja ALVA-oppilashuollosta on määritelty yhteistyösopimuksessa. Oleellisista muutoksista päätetään ALVA-ohjausryhmässä.

Kalliomaan koulun palvelut

Kalliomaan koulu on avohoidollinen vaativaa erityistä tukea järjestävä koulu, jonka oppilaat ovat HYKS-lastenpsykiatrian ja HYKS-nuorisopsykiatrian avohoidon potilaita Järvenpäästä, Mäntsälästä, Nurmijärveltä, Pornaisista ja Tuusulasta. Kalliomaan koulu sijaitsee Tuusulan Kellokoskella. Koulussa on oppilaspaikkoja sekä pitkäaikaiseen lukukauden / -vuoden kestävään opiskeluun sekä lyhyempiä jaksoja koulunkäyntikykyä tukevaan ja arvioivaan opetukseen. Oppilaspaikat on tarkoitettu lapsille ja nuorille, joiden koulukäynti on omassa koulussa joko kokonaan keskeytynyt tai oppilas on muuten vaarassa pudota koulujärjestelmän ulkopuolelle. Vaikka oppilas opiskelee Kalliomaan koulussa, hän säilyy hallinnollisesti lähettävän koulun oppilaana ja oppilas kirjataan tilastointipäivänä kotikuntansa koulun oppilaaksi ja kotikunnat saavat valtionosuudet.

Toimiva yhteistyö ja samansuuntainen työskentely hoidon kanssa ovat Kalliomaan koulun toiminnan kulmakiviä. Vaativan erityisen tuen opetus on kuntouttavaa opetusta. Kaikessa koulun toiminnassa tähdätään

..//.

../.

Kalliomaan koulun jälkeiseen elämään ja annetaan oppilaille keinoja, tietoja ja taitoja tulevaisuutta varten.

Kalliomaan koulu tarjoaa konsultaatiopalveluita sopimuskuntien perusopetuksen oppilaille alueellisen vaativan oppilashuollon (ALVA-tiimi) kautta huoltajan ja oppilaan suostumuksella. Oppilashuolto- ja konsultaatiopalveluista vastaavaan ALVA-tiimiin kuuluu kaksi konsultoivaa erityisluokanopettajaa, koulupsykologi, koulukuraattori ja psykiatrinen sairaanhoitaja. ALVA-tiimi osallistuu alueen vaativan erityisen tuen luokkien yhteisölliseen opiskeluhooltoon. ALVA-tiimi vastaa myös Kalliomaan koulun oppilaiden oppilas- ja opiskeluhoollosta.

ALVA-tiimi on pyydettäessä perusopetuksen käytettävissä koulunkäyntiongelmien selvittelyssä. Konsultaatiopyyntö voi tulla koulujen opetus- ja oppilashuoltohenkilöstön lisäksi lasten- tai nuorisopsykiatrian puolelta. ALVA-tiimi jalkautuu koulun oppilas- ja opiskeluhoollon rinnalle. Konkreettisia työmuotoja ovat muun muassa luokkahavainnointi, hoito-, koulu- ja verkostopalaveriihin osallistuminen, oppilaan koulunkäynnin yksilöllisen tuen suunnitteleminen yhdessä oman koulun henkilökunnan kanssa ja oppilaan ja huoltajan tapaaminen sekä konsultaation antaminen koulun vaativan erityisen tuen ja oppilashuollon kehittämiseen.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä Kalliomaan koulun vaativan erityisen tuen ja ALVA - oppilashuollon kuntayhteistyösopimuksen
- valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen alueellisen vaativan erityisen tuen järjestämisestä ja ALVA- oppilas- ja opiskelijahuollosta

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistysjohtaja Jari Wäre p. 040 174 5015

Sivistyslautakunnan päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

VARHAISKASVATUKSEN JA KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN ASIAKASMAKSUT POIKKEUSOLOISSA

Sivltk 19 §

Varhaiskasvatuksesta perittäviin maksuihin sovelletaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016). Lainsäädännöllä määrätyt maksut ovat enimmäismaksuja, joita ei voi kunnassa tai kuntayhtymässä tehtävin päätöksin ylittää. Kunta voi päättää vain siitä, että asiakkailta peritään säädettyt maksut enintään maksimääräisinä, alennettuina tai että niitä ei joiltakin osin peritä lainkaan.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut määräytyvät perusopetuslain (1998/628) 48 f §:n mukaisesti. Varhaiskasvatuksen tapaan pykälässä määritellyt maksut ovat enimmäismaksuja, joita ei voi kunnassa tehtävin päätöksin ylittää.

Suomen hallituksen antaman asetuksen mukaisesti Suomessa siirryttiin poikkeusoloihin 18.3.2020. Poikkeusolojen aikana varhaiskasvatusta järjestetään kaikille lapsille ja perheille, joiden lasten hoitoa ei ole voitu järjestää muulla tavoin. Valtioneuvoston linjauksen mukaan suositellaan kuitenkin lasten pitämistä kotona, jos se on mahdollista. Opetus- ja kulttuuriministeriö suosittelee, että valtioneuvoston toteaman poikkeustilanteen vuoksi kunnat jättäisivät varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 13 §:n nojalla perimättä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja silloin, kun huoltajat vastaavat itse lapsensa hoidosta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa ei ole käsitettä karanteeni.

Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeistuksen mukaisesti kunnan tulee jatkaa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä, jos se on järjestänyt sitä kunnassa jo aiemmin. Myös pienten koululaisten osalta suositellaan etäopetukseen ja kotihoitoon jäämistä.

Valtioneuvoston linjauksen mukaisesti varhaiskasvatuksen ja koululaisten iltapäivätoiminnan asiakasmaksukäytäntöjen tulee poikkeustilanteessa ohjata huoltajia hoitamaan lapsia kotona. Tästä syystä perheille hyvitetään poissaolopäivät, mikäli lapsi/oppilas on kotona pidemmän jakson yhtäjaksoisesti. Satunnaisia poissaoloja ei hyvitetä.

Huoltajilla on mahdollisuus myös irtisanoa varhaiskasvatus- tai koululaisten iltapäivätoiminnan paikka, mikäli paikalle ei ole enää tarvetta poikkeustilanteesta tai muusta syystä johtuen.

Maksuvapautusaikojen ajalta vanhemmilla ei ole oikeutta Kelan maksamaan lasten kotihoidontukeen, jonka voi saada vain, jos irtisanoo varhaiskasvatuspaikan.

../.

../.

Yksityisten varhaiskasvatuksen järjestäjien palvelun järjestämisvelvollisuus nojaa asiakkaan ja palveluntuottajan väliseen sopimukseen. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevan lapsen asiakasmaksujen periminen tai perimättä jättäminen perustuu samaan sopimukseen.

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta päättää poikkeusolojen varhaiskasvatuksen ja koululaisten iltapäivätoiminnan asiakasmaksuista seuraavasti:

1. Mikäli lapsi/oppilas on jäänyt pois varhaiskasvatuksesta tai koululaisten iltapäivätoiminnasta viikon 12 aikana siten että poissaolo jatkuu 31.3.2020 loppuun saakka, hyvitetään puolet kuukauden maksusta.
2. Mikäli huoltajat ilmoittavat lapsen/oppilaan jäävän pois 1.4.- 13.4.2020 väliseksi ajaksi, hyvitetään poissaolopäivät laskutuksessa
3. Mikäli poikkeusolojen jatkuessa huoltajat ilmoittavat lapsen/oppilaan jäävän pois 13.4.2020 alkaen poikkeusolojen tai kotihoidon suosituksen tiedossa olevaan päättymiseen saakka, hyvitetään poissaolopäivät laskutuksessa
4. Mikäli huoltajat ilmoittavat 31.3.2020 mennessä lapsen/oppilaan jäävän pois varhaiskasvatuksesta tai koululaisten iltapäivätoiminnasta 1.4.- 29.5.2020 väliseksi ajaksi, asiakasmaksua ei peritä edellä mainitulta ajanjaksolta
5. Varhaiskasvatuksen avoimeen toimintaan liittyvästä kerhosta ei peritä asiakasmaksua maalisi- ja huhtikuussa 2020. Poikkeustilanteen jatkueksa myös toukokuu on maksuton. (Kerhomaksu tavanomaisesti 20€/kk)

Muilta osin varhaiskasvatuksen sekä koululaisten iltapäivätoiminnan laskutus tapahtuu voimassa olevien maksuperiaatteiden mukaisesti. Varhaiskasvatuksen kesäajan poissaolojen hyvityksistä päätetään tarvittaessa sivistyslautakunnan kokouksessa 29.4.2020. Satunnaisesta poissaolosta ei maksua hyvitetä.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistysjohtaja Jari Wäre, puh. 040 1745015.

Sivistyslautakunnan päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk 19 §

*

Diaari liitteenä ilman liittenumeroa.

Jari Wäre, sivistysjohtaja

- Päätökset 2020/ 29 - 52

Koskinen Lea, rehtori

- Päätökset 2020/104 - 175

-

Rantanen Milla, apulaisrehtori

- Päätökset 2020/38 - 49

Kaajava Rene, rehtori

- Päätökset 2020/31 - 39

Kulmala Päivi, rehtori

- Päätökset 2020/27 - 36

Nurminen Sanna, vapaa-aikapalvelujen päällikkö

- Päätökset 2020/1 – 10

Partanen Anne, vs.vapaa-aikapalvelujen päällikkö

- Päätökset 2020/1

Lindblad Marianne, kirjastotoimenjohtaja

- Päätökset 2020/7 - 8

Komscha Satu, varhaiskasvatuksen ohjaaja

- Päätökset 2020/9 - 10

Sivistysjohtajan esitys:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistysjohtaja Jari Wäre, puh.
040 1745015.

Sivistyslautakunnan päätös:

Merkittiin tiedoksi.

PORNAISTEN KUNTA

Kokouspäivämäärä

sivu

Sivistyslautakunta 20 §

25.3.2020

33

ILMOITUSASIAT

Sivltk 20 § Ei ollut.

MUUT ASIAT

Sivltk 21 §

Keskusteltiin kunnan toimista vallitsevissa poikkeusoloissa.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HLL 5 §:n./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. Lautakunta/hallitus Pornaisten sivistyslautakunta Kirkkotie 176, PL 21 07171 Pornainen Pykälät
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitus-aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Helsingin hallinto-oikeus	Radanrakentajantie 5	00520 Helsinki	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika						
							30 päivää						
		Hallintovalitus, pykälät					Valitusaika						
							30 päivää						
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät					Valitusaika						
							14 päivää						
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.												
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>												
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>												
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät											
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät											
Lisätietoja	<p>Pornaisten kunnanviraston aukioloajat:</p> <table data-bbox="308 1671 619 1760"> <tr> <td>ma - ke</td> <td>8.00 - 16.00</td> </tr> <tr> <td>to</td> <td>8.00 - 18.00</td> </tr> <tr> <td>pe</td> <td>8.00 - 12.15</td> </tr> </table> <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>							ma - ke	8.00 - 16.00	to	8.00 - 18.00	pe	8.00 - 12.15
ma - ke	8.00 - 16.00												
to	8.00 - 18.00												
pe	8.00 - 12.15												

¹⁾ Jos toimitettava