

Kunnanhallitus

| | | | |
|--------------------|-------|--|--|
| KOKOUSAIKA | | Maanantai 15.1.2018 klo 18.00 | |
| KOKOUSAIKKA | | Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone | |
| KÄSITELTÄVÄT ASIAT | | | |
| Asia | Liite | Sivu | |
| | | 1 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen |
| | | 1 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 1 | | 2 | Pornaisten kunnan metsäsuunnitelman hyväksyminen vuosille 2018-2027 |
| 2 | | 3-4 | Paalantien ja Kaskitien risteysalueen hulevesiselvityksen hyväksyminen |
| 3 | | 5 | Kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset ja pöytäkirjojen sekä viranhaltijapäätösten nähtävillä pitäminen vuonna 2018 |
| 4 | * | 6 | Hallintotoimialan, kunnanhallituksen ja teknisen toimialan käyttösuunnitelman vahvistaminen |
| 5 | | 7 | Hallintotoimialan, kunnanhallituksen ja teknisen toimialan laskujen hyväksyminen |
| 6 | | 8-9 | Valtuuston kokouksista ilmoittaminen ja kunnan ilmoituslehden valinta vuonna 2018 |
| 7 | 1 | 10 | Vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet |
| 8 | | 11-12 | Eron myöntäminen Tero Nyqvistille luottamustehtävistä ja henkilöiden valitseminen hänen tilalleen |
| 9 | | 13-15 | Valtuutettu Jorma Laukan jättämä valtuustoaloite lisähenkilöstön palkkaamisesta Pornaisten vanhusten kotihoitoon/sosiaali- ja terveyslautakunnan vastaus |
| 10 | | 16-17 | Nuorisovaltuuston valinta |
| 11 | | 18 | Vs. sivistysjohtajan esittämät rekrytointilupahakemukset |
| 12 | 2 | 19-25 | Pornaisten kuntastrategia 2018-2020 |
| 13 | | 26-27 | Ilmoitusasiat |
| 14 | | 28 | Muut asiat |
| 15 | | 29-30 | Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus |

| | | |
|---|--|---|
| KOKOUSAIKA | Maanantai 15.1.2018 klo 18.00 – 19.30 | |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | Virkki Juha Franti Aija Liu Päivi Niinikoski Terhi Pajunen Juha Vilén Mika , poissa Villanen Riitta | puheenjohtaja |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste) | Runolinna Liljan-Kukka Putus Jaana Kyllönen Petra Haukkasalo Hannu , poissa Marttila Seija Autere Mikko | kunnanvaltuuston pj kunnanvaltuuston I vpj kunnanvaltuuston II vpj kunnanjohtaja hallintojohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja (§:t 1-2) |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS | Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. | |
| ASIAT | 1 – 15 | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta) | Pöytäkirja tarkastetaan 18.1.2018. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Liu ja Terhi Niinikoski. | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja Juha Virkki | Pöytäkirjanpitäjä Seija Marttila |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTOIMITUS | Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Pornainen 18.1.2018 Allekirjoitukset Päivi Liu Terhi Niinikoski | |
| PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ | Aika ja paikka Pornainen 30.1.2018 Virka-asema Hallintojohtaja Seija Marttila | |

**PORNAISTEN KUNNAN METSÄSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
VUOSILLE 2018 - 2027**

Khall § 1

Pornaisten kunnan metsäsuunnitelma on vuoden 2017 aikana päivitetty vuosille 2018 – 2027.

Järkevällä hoidolla metsät ovat kunnalle tuloa tuottavia. Järkevillä harvennuksilla ja hoitotoimilla metsän kyky tuottaa puuta on myös pitkällä aikavälillä tarkasteltuna suurempi. Metsäsuunnitelmassa ehdotettujen harvennus- ja avohakkuiden avulla toteutetaan vastuullista metsänhoitoa.

Hakkuukertymä vuosina 2018 – 2027 on kaikkiaan 18230 m³ 157, 4 hehtaarin alueelta. Kantorahatuloa on arvioitu kertyvän 525 529 € ja kuluja 51 767 €

Metsäsuunnitelma on ennen kokousta nähtävänä kunnantoimistolla sekä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun metsäsuunnitelman vuosille 2018 – 2027.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

PAALANTIEN JA KASKITIEN RISTEYSALUEEN HULEVESISELVITYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Khall § 2

Vuoden 2017 aikana sadevesimäärät ovat olleet suurimmat vuosikymmeniin. Paalantiella on havaittu kesän 2017 aikana asukkaan toimesta piha-alueella maaperän runsasta kostumista. Asiaa on selvitetty syksyn aikana poissulkemalla mm. vesi- tai viemäri vuoden mahdollisuutta. Selvityksen pohjalta on päädytty siihen, että runsaan veden kertyminen joutuu todennäköisemmin hulevesistä, joita maahan kertyy luonnollisten maastomuotojen vuoksi.

Hulevesiselvityksessä on esitetty, että hulevesien hallintaa kyseisessä kohdassa parannetaan asentamalla noin 3 metrin syvyyteen katualueella salaojitus ja hulevesikaivo, josta katualueelle kertyvää hulevettä pumpataan alempana olevaan alueen läpi virtaavaan avo-ojaan.

Paalantie 9 tontin reunalla kulkee valmiiksi vesi- ja viemäri linja, jolle myös pumpun poistoputki voidaan asentaa ja sähköliittymä saadaan samasta kohtaa olevasta jakokaapista.

Toimenpiteellä voidaan auttaa Paalantie 9 tontin hulevesien hallintaa, jotka ovat osittain riippuvaisia myöskin tästä toimenpiteestä. Lisäksi voidaan paremmin hallita myös poikkeuksellisten tilanteiden osalta kyseiseen kohtaan kertyviä hulevesiä katualueella.

Katualue on avattu syksyllä vesivuotoselvitysten vuoksi ja hanke on järkevää nyt myös toteuttaa. Selvityksessä mainittuja huomioitavia asioita on alustavasti selvitetty. Alue kuuluu kunnallisen vesihuollon piiriin, alueella ei ole tiedossa vesikaivoja tai muita laitteita, joiden toimintaan toimenpide vaikuttaisi.

Kustannukset katetaan katujen ja teiden käyttötalouspuolen kunnossapitokustannuksista.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Paalantien ja Kaskitien risteysalueen hankkeen toteutettavaksi laaditun hulevesiselvityksen pohjalta, kustannukset katetaan katujen ja teiden kunnossapitokustannuksista.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

./..

Khall § 2

./..

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

KUNNANHALLITUKSEN VARSINAISET KOKOUKSET JA PÖYTÄKIRJOJEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2018

Khall § 3

Kunnan hallintosäännön 118 §:n mukaan toimitaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksiin pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että varsinaiset kokoukset vuonna 2018 pidetään kunnanvirastossa pääsääntöisesti joka kuukauden ensimmäinen ja kolmas maanantai, jos tällaiseksi päiväksi sattuu este, niin seuraavana maanantaina klo 18.00.

Kutsu kunnanhallituksen kokouksiin lähetetään sähköpostitse mikäli mahdollista viimeistään viidentenä päivänä ennen kokousta lähettämistä ja kokouspäivät mukaan luettuina. Ylimääräiseen kokoukseen kutsumiseen voidaan käyttää lyhyempää määräaika.

Kokouksen pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallituksen kevätkauden kokouspäivät ovat: 15.1., 5.2., 19.2., 5.3., 19.3., 28.3., 9.4., 23.4., 2.5., 14.5., 4.6., 18.6., 25.6.

Loppuvuoden kokoukset vahvistetaan kesäkuussa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

HALLINTOTOIMIALAN, KUNNANHALLITUKSEN JA TEKNISEN TOIMIALAN KÄYTTÖSUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN

Khall § 4

Valtuusto on kokouksessaan 18.12.2017 hyväksynyt vuoden 2018 talousarvion.

Toimielimet (kunnanhallitus ja lautakunnat) vahvistavat käyttösuunnitelmansa sen jälkeen kun valtuusto on päättänyt talousarviosta.

Hallintotoimialan, kunnanhallituksen ja teknisen toimialan käyttösuunnitelmat lähetetään tiedoksi esityslistan mukana.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus vahvistaa hallintotoimialan, kunnanhallituksen ja teknisen toimialan käyttösuunnitelmat esitetyn mukaisena.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**HALLINTOTOIMIALAN, KUNNANHALLITUKSEN JA TEKNISEN TOIMIALAN
LASKUJEN HYVÄKSYMINEN**

Khall § 5

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hallintokunnan tulee vuosittain määrätä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät laskut.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että hallintotoimialan ja kunnanhallituksen laskujen hyväksymisoikeus on kunnanjohtaja Hannu Haukkasalolla, hallintojohtaja Seija Marttilalla ja talous- ja viestintäsuunnittelija Hille Viheriellä. Teknisen toimialan laskujen hyväksymisoikeus on tekninen johtaja Mikko Autereella.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

VALTUUSTON KOKOUKSISTA ILMOITTAMINEN JA KUNNAN ILMOITUSLEHDEN VALINTA VUONNA 2018

Khall § 6

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla). Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytävissä.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 79 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 7 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan. Alkaneella valtuustokaudella esityslista on toimitettu ensimmäiselle varavaltuutetulle.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

- 1) valtuuston kokouksista tiedotetaan kunnan verkkosivuilla ja ilmoitustaululla vähintään seitsemän päivää ennen kokousta
- 2) lyhennetty kokouskutsu julkaistaan Itäväylä –lehdessä

./..

Khall § 6

./..

- 3) muut kunnan ilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja lisäksi Itäväylä –lehdessä, kuitenkin niin, että siinä julkaistaan vain tärkeimmät ilmoitukset
- 4) valtuuston kokouskutsu lähetetään ensimmäisille varavaltuutetuille

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

VUODEN 2018 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall § 7, liite 1

Valtuusto on kokouksessaan 18.12.2017 hyväksynyt kunnan talousarvion vuodelle 2018 sekä taloussuunnitelman vuosille 2018–2020.

Hallinto-osastolla on valmisteltu ehdotus talousarvion täytäntöönpano-ohjeiksi vuodelle 2018. Täytäntöönpano-ohjeet ovat esityslistan liitteenä nro 1.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet laaditun luonnoksen mukaisena.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että luottamushenkilöille korvataan omien laitteiden käytöstä sähköisissä kokouksissa 10 € kuukaudessa. Korvaus maksetaan 9 kuukauden ajalta kalenterivuodessa joulukuussa kokouspalkkioiden maksun yhteydessä. Korvaukseen ovat oikeutettuja yli puoleen toimielimen kokouksista osallistuneet luottamushenkilöt.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ERON MYÖNTÄMINEN TERO NYQVISTILLE LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ JA HENKILÖIDEN VALITSEMINEN HÄNEN TILALLEEN

Khall § 8

Tero Nyqvist on toimittanut 2.1.2018 päivätyn eropyynnön, jossa hän pyytää eroa valtuutetun toimesta sekä kaikista muista luottamustehtävistä paikkakunnalta poisuuton vuoksi.

Tero Nyqvist on valittu seuraaviin luottamustehtäviin:

- Perussuomalaisten valtuutettu
- valtuuston vaalilautakunta: Riitta Villasen varajäsen
- yhteisen rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsen
- hallinnon kehittämistoimikunnan jäsen

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä myöntää Tero Nyqvistille eron valtuuston jäsenyydestä, yhteisen rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenyydestä sekä valtuuston vaalilautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä nimeää jäsenen yhteiseen rakennus- ja ympäristölautakuntaan sekä varajäsenen valtuuston vaalilautakuntaan.

Lisäksi valtuusto toteaa, että valtuuston jäseneksi Perussuomalaisten ryhmästä nousee Henna Nyrhivaara.

Kunnanhallitus myöntää Tero Nyqvistille eron hallinnon kehittämistoimikunnan jäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja nimeää henkilön hänen tilalleen.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että tämä myöntää Tero Nyqvistille eron valtuuston jäsenyydestä, yhteisen rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenyydestä sekä valtuuston vaalilautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi.

./..

Khall § 8

./..

Lisäksi kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että tämä nimeää henkilöt Tero Nyqvistiltä vapautuviin luottamustehtäviin. Valtuusto toteaa lisäksi, että Perussuomalaisten ryhmästä valtuustoon nousee Henna Nyrhivaara.

Kunnanhallitus myönsi eron Tero Nyqvistille hallinnon kehittämistoimikunnan jäsenyydestä paikkakunnalta pois muuton vuoksi ja nimesi hänen tilalleen Petra Kyllösen.

Kunnanhallitus

§ 9

15.1.2018

13

Kunnanhallitus

§ 205

18.9.2017

342

VALTUUTETTU JORMA LAUKAN JÄTTÄMÄ VALTUUSTOALOITE LISÄHENKILÖSTÖN PALKKAAMISESTA PORNAISTEN VANHUSTEN KOTIHOITON / SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNNAN VASTAUS

Khall 205

Valtuutettu Jorma Laukka on jättänyt 28.8.2017 valtuuston kokouksen yhteydessä seuraavan valtuustoaloitteen:

”Vanhusten kotihoidossa on asiakas- ja työmäärä kasvanut, mutta henkilöstön määrä ei ole vastaavasti lisääntynyt. Viime vuonna Mustijoen perusturvassa oli vanhusten kotihoidon asiakaskäyntien määrä Pornaisten osalta keskimäärin 16 käyntiä per hoitaja työpäivän aikana. Työn vaativuuden koko ajan lisääntyessä ei ole vaikeaa kuvitella, ettei tuolla tahdilla ehdi kohdata ihmistä, ainoastaan pikaisesti tehdä päälle kaatuvat toimenpiteet.

Jo 2017 päättyvän talouden tasapainotusohjelman aikana on kuntaan palkattu lisähenkilöstöä ja lisää ollaan palkkaamassa, mm. sivistystoimenjohtaja 1.1.2018 alkaen. Tulevan maakuntahallinnon aikana kunnan mahdollisuudet vaikuttaa terveydenhoidon henkilöstömääriin pienenevät oleellisesti.

Mustijoen perusturvan vuosien 2017 – 2019 talousarviossa Aurinkomäen vanhainkodin muuttaminen palveluasumisen yksiköksi merkitsee kuuden työntekijän vähentämistä. Osan näistä terveydenhoidon ammattilaisista tulisikin siirtyä työskentelemään vanhusten kotihoidossa. Pornaisten osalta esitän kahden lisähenkilön palkkaamista vanhusten kotihoitoon Mustijoen perusturvaan vuoden 2018 alusta alkaen. Tämän pitäisi olla mahdollista kuntakohtaisesti, sillä tehtiinhän leikkauksiakin pelkästään Pornaisten osalta kunnanhallituksen esityksestä. On oikeus ja kohtuus, että kunnan hyvän tuloksen mahdollistama resurssien lisääminen tehdään pääosin lähellä kuntalaista suorittavassa portaassa ja nimenomaan heikoimmassa asemassa olevien vanhustemme kohdalla.”

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus lähettää aloitteen Mäntsälän sosiaali- ja terveyslautakunnan valmisteltavaksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

/..

Khall § 9

/..

Mäntsälän sosiaali- ja terveyslautakunta on käsitellyt asiaa 12.12.2017 pitämässään kokouksessa §:ssä 74 ja antanut seuraavan sisältöisen vastauksen:

”Pornaisten kotihoidossa on henkilökuntaa yksi (1) sairaanhoitaja, kahdeksan (8) lähihoitajaa, asiantuntija-sairaanhoitaja (70 %) ja palvelukeskuksen esimies (30 %). vuonna 2016 Pornaisten kotihoitoon lisättiin yksi lähihoitajan vakanssi ja kuluvana vuonna 2017 asiantuntijasairaanhoitajan 70 %:n työpanos.

Kotihoidon käyntimäärät ovat yhdellä hoitajalla keskimäärin 10 asiakaskäyntiä arkisin aamuvuorossa klo 7-15 välillä. Viikonloppuisin käyntejä hoitajaa kohden on enemmän, mikä on mahdollista, koska asiakkaiden pitkät hoitokäynnit suunnitellaan arkipäiville eikä viikonloppuihin. Iltavuoroissa työntekijällä on noin 20 asiakaskäyntiä sekä arkisin että viikonloppuisin. Iltakäynneistä suurin osa on lääkityksestä huolehtimista ja iltapalan laittoa sekä asiakkaan nukkumaan valmistelua. Iltaisin on vain yksi työntekijä iltavuorossa.

Tallennetuista tilastotiedoista poimittuja tietoja samalle ajalle vuosina 2015-2017:

1.1.- 31.8.2015

- asiakkaita 75
- käyntejä 8176

1.1. – 31.8.2016

- asiakkaita 70
- käyntejä 9219

1.1. – 31.8.2017

- asiakkaita 70
- käyntejä 9423

Kotihoidon työn luonteeseen kuuluu työmäärän vaihtelu, mikä johtuu asiakkaiden määrän ja hoitoisuuden muutoksista.

Aurinkomäen vanhainkodin muutos tehostetuksi palveluasumiseksi ei tule aiheuttamaan kuuden toimen lakkautusta/siirtymistä, kuten aloitteessa kerrotaan, vaikka muutoksessa kyseisen yksikön osalta henkilöstö luonnollisestikin mitoitetetaan asukastarpeeseen. /..

Khall § 9

/..

Hoito- ja hoivapalveluiden henkilöstössä (noin 200) tapahtuu toimintavuoden aikana iso määrä muutoksia mahdollistaen toimintaa tukevat ja muutoksiin sopeutuvat ratkaisut.

Vuoden 2018 talousarviosta päätetään vastuukunnan (Mäntsälä) valtuustossa 11.12.2017. Sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan että kunnanjohtajan talousarvioesitys sisältävät Mustijoen sote-palveluiden kotihoidon selkeää lisäresurssointia, mikä on asiakastarpeesta johtuen kohdennettu talousarviossa Mäntsälään ja Pornaisiin. Henkilöstötarvetta tarkastellaan toimintavuoden aikana kokonaisuutena toimialan sisällä. Tarvittaessa resursseja siirretään toimintavuoden aikana. Osavuosikatsauksissa ja tilinpäätöksessä resurssien käyttö päivitetään käytön mukaiseksi.”

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä merkitsee sosiaali- ja terveyslautakunnan selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tämä toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

NUORISOVALTUUSTON VALINTA

Khall § 10

Kuntalain (410/2015) 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolaissa (72/2006).

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Nuorisovaltuuston vaalit järjestettiin 27. – 30.11.2017.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuustoon seuraavat jäsenet:

Veera Varjalehto, Emmi Tuomala, Melissa Rissanen, Iida Tanner, Sanja Rinne, Nikolas Kohvakka, Mira Viitala, Susanna Lignell, Katarina Leivo kaudeksi 2017-2018 sekä Kai Talvituuli, Eetu Nieminen, Mikael Nummila, Julius Takko ja Jenna Jaatinen kaudeksi 2018 – 2019.

Varajäseneksi nimetään Esko Laitinen vuodeksi 2018.

Lisäksi kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Nuorisovaltuuston sihteerinä toimii vapaa-aikasihteerii.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

./..

Khall § 10

./..

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Nuorisovaltuuston puheenjohtajaksi nimettiin Veera Varjalehto ja varapuheenjohtajaksi Sanja Rinne.

VS. SIVISTYSJOHTAJAN ESITTÄMÄT REKRYTOINTILUPAHAKEMUKSET

Khall § 11

Vs. sivistysjohtaja Päivi Laitinen on toimittanut kunnanhallitukselle 10.1.2018 päivätyt seuraavat rekrytointilupahakemukset:

- 1) Luokanopettajan virka, johon sisältyy koulunjohtajan tehtävät 1.8.2018 toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen
 - työyksikkö Parkkojan koulu
 - nykyinen viranhaltija irtisanoutunut
 - talousarviossa määrärahat
- 2) Laaja-alainen erityisopettajan virka 1.2.2018 toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen
 - valtuusto perustanut laaja-alaisen erityisopettajan viran 18.12.2017 § 127
 - sijoituspaikka Yhtenäiskoulu
 - talousarviossa määrärahat

Talouden tasapainottamisohjelman mukaan kaikkien vakituisten virkojen ja työsuhteiden sekä yli 6 kuukauden sijaisuuksien täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen lupa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt rekrytointilupahakemukset.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

PORNAISTEN KUNTA

Kokouspäivämäärä

sivu

| | | | |
|-----------------|-------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | § 12 | 15.1.2018 | 19 |
| Kunnanvaltuusto | § 136 | 18.12.2017 | 271 |
| Kunnanhallitus | § 300 | 11.12.2017 | 524 |
| Kunnanhallitus | § 272 | 20.11.2017 | 468 |
| Kunnanhallitus | § 235 | 23.10.2017 | 401 |

PORNAISTEN KUNTASTRATEGIA 2018 – 2020

Khall § 235

Pornaisten kuntastrategiaa 2018–2020 valmisteltiin valtuuston seminaarissa 6-7.10.2017. Strategiatyö käynnistyi kuitenkin jo 2.10.2017 valtuuston kokouksen yhteydessä, jolloin Katja Pesonen Perlacon Oy:stä johdatteli valtuutettuja Pornaisten lähivuosien talousnäkyymiin. Sote- ja maakuntauudistuksen seurauksena muutokset tulevat olemaan merkittäviä erityisesti v. 2020 alusta lukien paitsi kunnan talouden, myös kunnan roolin ja tehtävien osalta.

Strategiaseminaarissa käytiin läpi Pornaisten kunnan nykytilaa ja lähivuosien haasteita. Tausta-aineistona tässä olivat keväällä hyväksytty uusi hallintosääntö linjauksineen, ns. HYVE-ohjelman aineisto sekä Pornaisten perusopetusta ja varhaiskasvatusta koskevat selvitykset. Niiden keskeiset tulokset sekä toimialojen ajankohtaiset kuulumiset käytiin läpi seminaarin aikana.

Uudistetun kuntalain 37 § määrittelee kuntastrategiaa seuraavasti:

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

1. Kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
2. Palvelujen järjestäminen ja tuottaminen
3. Kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet
4. Omistajapolitiikka
5. Henkilöstöpolitiikka
6. Kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
7. Elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen

Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Varsinainen strategiatyö käynnistyi ryhmätöillä, joiden aiheita olivat:

Tehtävä 1. Pornaisten Visio

Kuntastrategian 2015–2017 yhteydessä on esitetty Pornaisten kunnan visio.

Miten tätä visiota tulisi kehittää tai muuttaa vai kelpaako se sellaisenaan. Mitkä avainsanat tai ilmaukset tulisi nostaa esiin v. 2018–2020? Mitä voidaan poistaa?

./..

| | | | |
|-----------------|-------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | § 12 | 15.1.2018 | 20 |
| Kunnanvaltuusto | § 136 | 18.12.2017 | 272 |
| Kunnanhallitus | § 300 | 11.12.2017 | 525 |
| Kunnanhallitus | § 272 | 20.11.2017 | 469 |
| Kunnanhallitus | § 235 | 23.10.2017 | 402 |

Khall § 235

/..

Tehtävä 2. Väestöennusteesta väestötavoitteeksi?

Kunnanvaltuuston helmikuussa 2014 hyväksymä Pornaisten väestöennuste vuosille 2014–2030 on esitetty liiteaineistossa. Siinä on myös esitetty Tilastokeskuksen väestöennuste samaksi ajaksi sekä viime vuosien toteuma.

Asetetaanko Pornaisissa jatkossakin väestöennuste vai väestönkehitykselle aikaisempaa selkeämmät tavoitteet strategiassa ja keinot toteutukselle kehittämissuunnitelmissa?

Minkälaiseen väestönkehitykseen olette valmiita sitoutumaan lähivuosina v. 2020 mennessä ja pidemmällä aikavälillä 2020–2030? Esittäkää lähivuodet sanallisesti tai väestöluvuina ja v. 2020–2030 väestön vuosittaisena muutosprosenttina.

Tehtävä 3. Jatkumo kuntastrategiasta kehittämissuunnitelmiin

Teille on jaettu ja esitelty hallintosäännön yhteydessä hyväksytty Pornaisten johtamisjärjestelmä, joka sisältää kuntastrategian lisäksi kolme kehittämissuunnitelmaa. Toimiakseen hyvin strategian tulee vaikuttaa ohjelmatyöhön sopivalla ohjauksen tasolla turhaa päällekkäisyyttä välttämällä. Nostakaa esiin 2-4 sellaista asiaa/tavoitetta, joilla kuntastrategian tulisi ohjata kunkin kehittämissuunnitelman valmistelua. Tausta-aineistona tarkastelussa on myös kuntastrategia vuosille 2014–2017.

Käydyn keskustelun jälkeen strategian jatkovalmistelua linjattiin seuraavasti:

- kuntastrategian tulee olla tiivis ja sen tulee muodostaa selkeä kokonaisuus yhdessä strategian hyväksymisen jälkeen laadittavien kehittämissuunnitelmien kanssa
- kehittämissuunnitelmia laaditaan hallintosäännössä mainitut kolme: Elinvoimaohjelma, Hyvinvointiohjelma sekä Talous- ja henkilöstöohjelma. Läpileikkaavina teemoina kaikissa näissä tulevat olemaan osallisuus ja digitaalisuus.
- kuntastrategia laaditaan niin, että se voidaan hyväksyä valtuustossa 18.12.2017 samalla, kun hyväksytään vuotta 2018 koskeva talousarvio
- strategiatyötä ohjaa kunnanhallitus
- valtuustoryhmien näkemyksiä kootaan systemaattisesti strategian valmistelun yhteydessä, ja strategiaa käsitellään valtuuston kokouksissa keskusteluasioina
- valtuustoseminaarissa esitelty aineisto toimitetaan valtuutetuille sähköisesti

/..

| | | | |
|-----------------|-------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | § 12 | 15.1.2018 | 21 |
| Kunnanvaltuusto | § 136 | 18.12.2017 | 273 |
| Kunnanhallitus | § 300 | 11.12.2017 | 526 |
| Kunnanhallitus | § 272 | 20.11.2017 | 470 |
| Kunnanhallitus | § 235 | 23.10.2017 | 403 |

Khall § 235

./..

- seuraavan kerran valtuusto käsittelee strategiatyötä kokouksessaan 30.10.2017

Valtuustoseminaarin ryhmätöiden tulokset ja valtuustoryhmien näkemyksiä kokoava kysymyksenasettelu jaetaan viikolla 43.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi jatkovalmistelua koskevat linjaukset sekä valtuustoseminaarin ryhmätöiden tulokset ja niitä koskevan jatkovalmistelun.

Samalla kunnanhallitus hyväksyy, että valtuustoryhmien puheenjohtajille toimitetaan valtuustoryhmien näkemyksiä kokoava kysymyksenasettelu viikolla 43.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 272

Valtuustoryhmät antoivat omat vastauksensa Pornaisten kuntastrategiaa 2018–2020 koskevaan kysymyksenasetteluun 13.11.2017 mennessä.

Kysymyksenasettelu ja valtuustoryhmien kannanotot lähetetään tiedoksi ilman liitenumeroa.

Kunnanjohtaja esittää kokouksessa yhteenvedon valtuustoryhmien kannanotoista sekä alustavan ehdotuksensa strategian rakenteeksi ja esitystavaksi sekä strategian keskeiseksi sisällöksi.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valtuustoryhmien kannanotot, keskustelee strategiatyöstä ja sen sisällöstä kunnanjohtajan ehdotuksen pohjalta sekä päättää jatkovalmistelusta.

./..

| | | | |
|-----------------|-------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | § 12 | 15.1.2018 | 22 |
| Kunnanvaltuusto | § 136 | 18.12.2017 | 274 |
| Kunnanhallitus | § 300 | 11.12.2017 | 527 |

Khall § 272

./..

Samalla kunnanhallitus toteaa, että strategialuonnosta käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 4.12.2017 ja strategiasta päätetään aiemmin tehdyn linjauksen mukaisesti kunnanvaltuuston kokouksessa 18.12.2017.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Hannu Haukkasalo, puh. 040 174 5014.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus jatkaa strategian käsittelyä 30.11.2017 klo 17.00 alkavassa kokouksessa.

Khall § 300, liite 50

Pornaisten kuntastrategialuonnosta on työstetty kunnanhallituksen jäsenten ja valtuustoryhmien kommenttien perusteella, mutta 30.11.2017 pidettäväksi suunniteltu strategiakokous peruuntui.

Kunnan johtoryhmässä strategialuonnosta käsiteltiin 5.12.2017 ja siihen tehtiin vain yksi pieni muutos.

Pornaisten kuntastrategia 2018–2020 on kokonaisuus, joka muodostuu visiosta, väestötavoitteesta, strategisista tavoitteista sekä kolmesta kehittämisohjelmasta toimenpiteineen.

Liitteenä nro 50 on esitys Pornaisten visioksi/sloganiksi, väestötavoitteeksi vuoteen 2030 saakka sekä strategisiksi tavoitteiksi vuosille 2018–2020. Jokaiseen kolmeen kehittämisohjelmaan on esitetty neljä strategista tavoitetta sekä kolme kaikkia niitä yhdistävää, ns. läpileikkaavaa teemaa. Yhdessä ne toimivat lähtöaineistona ohjelmia valmisteltaessa. Ohjelmien valmistelu käynnistyy tammikuussa 2018, ja kunnanhallitus päättää erikseen niitä koskevista valmisteluohjeista ja aikataulusta.

Markkinointitoimisto Sensei Oy:lle on annettu tehtäväksi työstää strategisten tavoitteiden esitystapaa koskeva aineisto 11.12.2017 mennessä, ja se jaetaan kokouksessa.

Sote- ja maakuntauudistuksen on tarkoitus tulla voimaan v. 2020, ja sillä saattaa olla merkitystä kuntastrategian sisältöön jatkossa.

./..

| | | | |
|-----------------|-------|------------|-----|
| Kunnanhallitus | § 12 | 15.1.2018 | 23 |
| Kunnanvaltuusto | § 136 | 18.12.2017 | 275 |
| Kunnanhallitus | § 300 | 11.12.2017 | 528 |

Khall § 300

./..

Seuraavat kuntavaalit taas järjestetään v. 2021, ja kuntastrategian olisi hyvä jatkua myös uudelle vaalikaudelle. Em. johtuen kuntastrategian tarkistaminen koskemaan vuosia 2020–2022 on tarpeen toteuttaa vuoden 2019 aikana.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus käsittelee Pornaisten kuntastrategia 2018–2020 esitystä, tekee siihen tarvittaessa muutoksia ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Samalla kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kuntastrategiaa arvioidaan ja tarvittaessa tarkistetaan vuoden 2019 syksyllä koskemaan vuosia 2020–2022.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Hannu Haukkasalo, puh. 040 174 5014.

Kunnanhallituksen päätös:

Kunnanhallitus käsitteli kuntastrategialuonnosta ja valtuutti kunnanjohtajan tekemään käydyn keskustelun pohjalta sovitut muutokset/lisäykset strategialuonnokseen.

Muilta osin kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Kvalt § 136

Aineisto toimitetaan valtuutetuille sähköpostitse.

Kunnanvaltuuston päätös:

Valtuusto hyväksyi Pornaisten kuntastrategian 2018 – 2020 yksimielisesti.

Valtuusto päätti yksimielisesti pöytäkirjaan merkittäväksi seuraavan maininnan: Väestötavoite on minimitavoite.

./..

Khall § 12, liite 2

./..

Pornaisten kuntastrategia muodostuu strategisista tavoitteesta huoneen-
taulun muodossa ja sitä toteuttavista kolmesta kehittämisohjelmasta.

Kunnanvaltuuston hyväksymät Pornaisten strategiset tavoitteet on esitetty liitteessä nro 2. Tavoitteet ohjaavat elinvoimaohjelman, hyvinvointiohjelman sekä talous- ja henkilöstöohjelman laadintaa.

Elinvoimaohjelman valmistelusta vastaa kuntakehitysjaosto ja -toimiala, hyvinvointiohjelman valmistelusta sivistyslautakunta ja -toimiala sekä talous- ja henkilöstöohjelman valmistelusta kunnanhallitus sekä hallinto- ja talous -toimiala.

Kehittämisohjelmia laadittaessa otetaan huomioon paitsi strategiset tavoitteet, myös kolme läpileikkaavaa teemaa:

- 1) Kehittäminen
- 2) Yhteisöllisyys ja osallistuminen
- 3) Digitalisaatio ja sähköiset palvelut

Kehittämisohjelmien laadinnassa hyödynnetään SWOT-analyysiä ja skenaariotyöskentelyä. Sivistyslautakunta ja kuntakehitysjaosto päättävät omalta osaltaan, miten em. toteutetaan. Joka tapauksessa tulee muodostaa tilannekuva siitä, missä hyvinvointinäkökulman ja elinvoimanäkökulman suhteen Pornaisissa mennään (SWOT). Kunnanhallitus tekee oman työnsä vastaavalla tavalla.

Sitten on tarpeen miettiä vaihtoehtoisia kehityssuuntia (skenaariotyöskentely) sekä tarkastella asioita läpileikkaavien teemojen näkökulmista mm. mahdollistamalla asukkaiden ja yhteisöjen osallistuminen.

Kehittämisohjelmien ytimen muodostavat vuosille 2018–2020 ajoitetut kehittämistoimenpiteet. Kehittämistoimenpiteiden tulee toteuttaa valtuuston hyväksymiä strategisia tavoitteita. Jokaista tavoitetta toteuttamaan esitetään 4-5 tärkeimpänä pidettyä toimenpidettä lyhyine peruste-luineen. Jokaisen kehittämistoimenpiteen tai -hankkeen osalta esitetään lisäksi sen toteuttaja tai toteutusvastuun jakautuminen.

Kehittämisohjelmat sisältävät myös liiteaineistona toiminnan ja palvelujen resurssitarkastelun (taloudelliset resurssit, henkilöresurssit ja toimivaltuudet). Tämä liittyy mm. tukipalvelujen järjestämistä koskevaan selvitystarpeeseen sekä siihen, että esim. toimivaltuudet sijaitsevat nyt vähän hajallaan talousarviokirjassa, hallintosäännössä ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa.

./..

Khall § 12

/..

Kehittämishjelmat pyritään pitämään tiiviissä ja yhdenmukaisessa esitysmuodossa. Tämän vuoksi tavoiteltu laajuus kussakin ohjelmassa on:

- tilannekuva 1 sivu
- skenaariot 1-2 sivua
- kehittämistoimenpiteet/ -hankkeet 4-8 sivua
- toiminnan ja palvelujen resurssitarkastelu 2-4 sivua

Kunnanhallitus seuraa ja ohjaa kehittämishjelmien valmistelua ja varmistaa niiden toteuttamismahdollisuudet ilman toimialojen rajapintoja. Kaikki kolme ohjelmaa käsitellään kunnanhallituksessa ja hyväksytään kunnanvaltuustossa samanaikaisesti.

Kehittämishjelmien valmistelun aikataulu:

- laadintaohjeet ja aikataulut kunnanhallituksessa 1/2018
- valmistelun käynnistäminen 2/2018
- osallistumismenettelyt 3-4/2018
- kunnanhallituksen ja lautakunnan/jaoston yhteinen katselmus valmistelutyöhön 5/2018
- ohjelmaluonnokset valmiina 6/2018
- kunnanhallituksen palaute luonnoksiin 8/2018
- kehittämishjelmien viimeistely 9/2018
- kehittämishjelmien hyväksyminen kunnanhallituksessa ja kunnanvaltuustossa 10/2018
- ohjelmien hyödyntäminen TA 2019 valmistelussa 9-10/2018

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy esittelytekstissä kuvatun kehittämishjelmien valmistelussa noudatettavan menettelyn ja valmistelu-aikataulun.

Kunnanhallitus lähettää menettelyn ja aikataulun edelleen sivistyslautakunnalle ja kuntakehitysjaostolle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

Samalla kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelemaan toukokuussa järjestettävän katselmuksen aikataulutuksen ja toteutustavan.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

Kunnanhallituksen päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

Khall § 13

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 27.12.2017 OKM/352/520/2016: Valtionavustuksen käyttöajan pidentäminen.
- OP Yrityspankki Oyj:n ilmoitus 27.12.2017: Ilmoitus takausvastuun päättymisestä.
- KAS asuntojen asukasvalintaraportti joulukuu 2017.
- Keski-Uudenmaan Yhdistysverkosto ry:n kirje 4.1.2018: Kannanotto vammaiskuljetusten järjestämiseen.
- Varsinais-Suomen ELY-keskuksen lausuntopyyntö 8.1.2018 VA-RELY/3660/2017: Suomen merenhoitosuunnitelman ensimmäisen osan tarkistaminen.
- Uudenmaan ELY-keskuksen lausuntopyyntö 8.1.2018 UU-DELY/12426/2017: Vesienhoidon keskeiset kysymykset ja työohjelma Kymijoen-Suomenlahden vesienhoitoalueella.
- Helsingin Moottorikerho ry:n ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta, enduro moottoripyöräkilpailu 17.-18.3.2018.
- Rovaniemen nuorisohallituksen haaste Suomen kunnille: Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.
- Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä, yhtymävaltuusto 14.12.2017, ote pöytäkirjasta § 34: Keski-Uudenmaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma 2018-2022.
- Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä, yhtymävaltuusto 14.12.2017, ote pöytäkirjasta § 35: Sosiaali- ja terveydenhuollon jaosto.
- Mäntsälän kunta, sosiaali- ja terveyslautakunta 12.12.2017 ote pöytäkirjasta § 78: Sosiaali- ja terveyspalvelujen tilinpäätösennuste 2017.
- Askolan kunta, rakennus- ja ympäristölautakunnan pöytäkirja 14.12.2017.
- Askolan kunta, rakennus- ja ympäristölautakunta 14.12.2017 ote pöytäkirjasta § 70: Pornainen, suunnittelutarveratkaisu määrälalle 611-405-1-36-M601. /..

Khall § 13

./..

- Opetushallituksen muutospäätös 3.1.2018, 107/585/2016 ja 91/586/2016: Digiopettajasta tutoriksi ja Pornaisten tutoropettajat.
- Päätöksiä ajalta 12.12.2017-15.1.2018:
Kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja teknisen johtajan päätökset.

Kunnanhallituksen päätös:

Merkittiin tietoon saatetuksi.

MUUT ASIAT

Khall § 14

Muita asioita ei ollut.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|--|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa |
| | Pykälät 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: |
| Pykälät 1, 2, 10, 11 | |
| HLL 5 §:n./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. | |
| Pykälät ja valituskieltojen perusteet | |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|---|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite. |
| | Lautakunta/hallitus Pornaisten kunnanhallitus Kirkkotie 176, PL 21 07171 Pornainen |
| Pykälät 1, 2, 10, 11 | |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
| | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. |

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

| | | | |
|--|--|-------------------------------|---|
| Valitusviranomaisen ja valitus-aika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> | <p>Pykälät</p> <p>Pykälät</p> | <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>14 päivää</p> |
| Valituskirja | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> | | |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p> | <p>Pykälät</p> <p>Pykälät</p> | |
| Lisätietoja | <p>Pornaisten kunnanviraston aukioloajat:</p> <p>ma - ke 8.00 - 16.00</p> <p>to 8.00 - 18.00</p> <p>pe 8.00 - 12.15</p> <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> | | |

¹⁾ Jos toimitettava