

## Kunnanhallitus

---

KOKOUSAIKA	Maanantai 2.12.2019 klo 18.00		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto		
KÄSITELTÄVÄT ASIAT			
Asia	Liite	Sivu	
		439	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
		439	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
261	*	440-441	Vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020-2022 taloussuunnitelman käsittely
262		442	Vs. teknisen johtajan toimittama rekrytointilupahakemus
263		443	Päiväkodin johtajan toimittama rekrytointilupahakemus
264		444	Yhtymäkokousedustajan ja hänen varaedustajan valinta Eteva kuntayhtymän yhtymäkokoukseen
265	*	445-446	Lausunto poikkeamisesta/611-406-15-34
266		447	Asia ei ole nähtävissä
267		448	Kunnan tilien käyttöoikeuden sekä hallinto- ja taloustoimialan ja kunnanhallituksen laskujen hyväksymisoikeuden myöntäminen talous- ja viestintäjohtaja Riitta Samolalle
268		449	Ilmoitusasiat
269		450	Muut asiat
270		451-452	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

## KOOLLEKUTSUJA

---

\* Kokouskutsun mukana lähetetään tiedoksi ilman liitenumeroa olevaa aineistoa

Kunnanhallitus

KOKOUSAIKA	Maanantai 2.12.2019 klo 18.00 – 19.40
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, valtuustosali
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Virkki Juha puheenjohtaja <del>Franti Aija</del> , poissa <del>Lastuvuori Jenni</del> , poissa Laukka Jorma Niinikoski Terhi Palviainen Erja <del>Vilén Mika</del> , poissa Putus Jaana, Aija Frantin varajäsen Nyrhivaara Henna, Jenni Lastuvuoren varajäsen de Jong Peter, Mika Vilénin varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Runolinna Liljan-Kukka kunnanvaltuuston pj Nieminen Tea kunnanvaltuuston I vpj <del>Kyllönen Petra</del> , poissa kunnanvaltuuston II vpj Marttila Seija hallintojohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Samola Riitta talous- ja viestintäjohtaja §:t 261-265 klo 19.25
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	261 – 270
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan 4.12.2019. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Laukka ja Terhi Niinikoski.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Puhejohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirjanpitäjä  Juha Virkki Seija Marttila
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TUSTOIMITUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Pornainen 4.12.2019 Allekirjoitukset Jorma Laukka Terhi Niinikoski
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Pornainen 5.12.2019 Virka-asema Hallintojohtaja Seija Marttila

VUODEN 2020 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2020 – 2022 TALOUSSUUNNITELMAN  
KÄSITTELY

## Khall § 261

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan miten rahoitustarve katetaan.

Kunnanvaltuuston 26.8.2019 hyväksymässä vuoden 2020 talousarvion raamissa käyttömenojen kasvuprosentti verrattuna vuoden 2019 muutettuun talousarvioon oli 2,99 %.

Ennusteen mukaan verotuloja arvioidaan kertyvän 21,4 M€, mikä on 1,4 M€ enemmän kuin vuoden 2019 muutetun talousarvion kertymäarvio.

Vuosikate on 2 390 534 €, vuosikate kattaa poistot.

Lainojen lyhennykset vuosina 2020 – 2022 ovat 1,7 – 2,6 M€/vuosi, yhteensä 9,2 M€. Tavoitteena on, että lyhennykset maksetaan terveeseen talouden periaatteiden mukaisesti vuosikatteella.

Investoinnit nettona vuonna 2020 ovat 3 199 000 €. Vuonna 2021 nettoinvestoinnit ovat 4 789 000 € ja vuonna 2022 2 165 000 €.

Vuonna 2020 arvioidaan lainaa otettavan 2 000 000 €. Lainakanta on suunnitelman mukaisilla investoinneilla vuoden 2020 lopussa n. 11,5 M€, 2 226 €/asukas. Lainamäärä vuoden 2021 lopussa on arviolta n. 10,8 M€, asukasta kohti 2 028 € ja vuonna 2022 10,2 M€, asukasta kohti 1 894 €.

Talousarvioesityksen mukaan ylijäämä vuodelle on 793 888 €.

Ehdotus vuoden 2020 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta vuosille 2020 - 2022 on lähetetty sähköpostitse 28.11.2019 kunnanhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille.

./..

Khall § 261

./..

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus esittää vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020 – 2022 taloussuunnitelman kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Keskustelun jälkeen hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## VS. TEKNISEN JOHTAJAN TOIMITTAMA REKRYTOINTILUPAHAKEMUS

Khall § 262

Vs. tekninen johtaja on esittänyt seuraavan rekrytointilupahakemuksen:

- laitoshuoltajan toistaiseksi voimassa oleva työsuhde alkuvuodesta 2020
- nykyinen työntekijä irtisanoutunut
- ylläpito- ja perussiivous kunnan eri kohteissa
- talousarviossa on varattu määräraha

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kaikkien vakituisten virkojen ja työsuhteiden sekä yli 6 kuukauden sijaisuuksien täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen lupa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus myöntää haetun täyttöluvan hakemuksen mukaisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

---

## PÄIVÄKODIN JOHTAJAN TOIMITTAMA REKRYTOINTILUPAHAKEMUS

Khall § 263

Päiväkodin johtaja on esittänyt seuraavan rekrytointilupahakemuksen:

- varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 1.1.2020 alkaen
- nykyinen työntekijä irtisanoutunut
- lapsiryhmä edellyttää varhaiskasvatuksen opettajan palkkaamisen
- talousarviossa on varattu määräraha

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kaikkien vakituisten virkojen ja työsuhteiden sekä yli 6 kuukauden sijaisuuksien täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen lupa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus myöntää haetun täyttöluvan hakemuksen mukaisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

---

**YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJAN JA HÄNEN VARAEDUSTAJAN VALINTA ETEVA KUNTAYHTYMÄN YHTYMÄKOKOUKSEEN**

Khall § 264

Eteva kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 12.12.2019 klo 12.00 alkaen Hotel Sveitsissä, osoitteessa Härkävehmaankatu 4, Hyvinkää.

Kuntalain (410/2015) 60 §:n 2 momentin mukaan kuntayhtymäkokousedustaja valitaan kuhunkin kokoukseen erikseen. Yhtymäkokousedustaja edustaa kokouksessa kuntaa.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan ja hänelle varaedustajan Eteva kuntayhtymän 12.12.2019 pidettävään yhtymäkokoukseen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Kunnanhallitus nimesi Eteva kuntayhtymän 12.12.2019 pidettävään yhtymäkokoukseen kunnan edustajaksi Päivi Laitisen ja varaedustajaksi Juha Virkin.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

---

## LAUSUNTO POIKKEAMISESTA / 611-406-15-34

Khall § 265

**HAKIJA:**

Kiinteistön omistajat ovat jättäneet poikkeamislupahakemuksen, joka koskee 0,5040 hehtaarin suuruista kiinteistöä 611-406-15-34 Haukka-vaara. Kiinteistö on rekisteröity vuonna 1977.

**RAKENNUSPAIKKA:**

Kyseinen kiinteistö sijaitsee Pornaisten Laukkosken kylässä, osoitteessa Vuoteenkoskentie 107.

Kiinteistöllä on vanha loma-asunto.

Alueella on kunnallinen vesi- ja viemäriverkosto.

Rakennuspaikka on pohjavesialueella.

Maasto rakennuspaikalla on luoteeseen, joelle päin laskevaa metsäistä joenvartta.

**HAETAAN:**

Kiinteistön omistajat hakevat poikkeamislupaa ympärivuotisessa käytössä olevalle kaksikerroksiselle loma-asunnolle (krsm2), talousrakennukselle (40 krsm2) ja autotallille tai autosuojalle. Vanha loma-asunto muutettaisiin talousrakennukseksi. Uusi loma-asunto tulisi M-alueelle.

**KAAVOITUSTILANNE:**

Maakuntakaavassa rakennuspaikka on ns. valkoisella alueella, jolla ei ole mitään erityisiä aluevarauksia.

Kiinteistö sijaitsee oikeusvaikutteisessa Pornaisten eteläisten kylien osayleiskaavassa RA-alueella ja pieneltä osin M-alueella. RA-alue on loma-asuntojen rakennusalue, jolla tontin minimikoon tulee olla 3000 m2. M-alueella tontin koon tulee olla vähintään 1 hehtaari, mutta jos rakennus liitetään alueelliseen vesi- ja viemäriverkostoon tontin koon tulee olla vähintään 0,5 hehtaaria.

Kiinteistön kohdalla on musta pallo eli vanhan rakennuspaikan symboli.

Osayleiskaava on saanut lainvoiman vuonna 2011.

Asemakaavaa alueella ei ole.

**ALUEARKKITEHDIN LAUSUNTO (21.11.2019):**

Aluearkkitehti puoltaa poikkeamisen hyväksymistä seuraavin perusteluin ja ehdoin.

**Perustelut:**

Rakennuksen vähäistä suurempi laajentaminen ranta-alueella vaatii maankäyttö- ja rakennuslain §171:n mukaan poikkeamisluvan.

./..



## Khall § 265

./..

Kunnan rakennusjärjestys sallii rakennuspaikalle rantarakentamisessa yhden yksiasuntoisen rakennuksen ja käyttötarkoitukseen liittyviä talousrakennuksia. Rakennuksen kerrosluku voi olla ½ I, I tai I ½.

Rakennusjärjestyksen mukaan rakennusten yhteenlaskettu enimmäiskerrosala rantarakentamisessa saa olla enintään 200 krsm<sup>2</sup>, kuitenkin enintään 6% rakennuspaikan pinta-alasta.

Rakennuspaikalla on ollut loma-asunto jo vuosikymmeniä. Uusi rakennus ei aiheuta erityistä muutosta olemassa olevaan tilanteeseen.

Ehdot:

Noudatetaan rakennusjärjestyksen kerroslukuja ja muita määräyksiä.

Kiinteistöä ei saa lohkoa useampaan osaan.

Suunnittelu tehdään yhteistyössä rakennusvalvonnan ja aluearkkitehdin kanssa ja sopeutetaan ympäröivään maastoon ja lähiympäristöön.

Noudatetaan jätteiden ja jätevesien käsittelyssä ympäristöviranomaisten ohjeita ja määräyksiä.

Esityslistan oheismateriaalina on tiedoksi ote osoitekartasta ja maakuntakaavasta sekä valokuvia rakennuspaikalta.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus yhtyy aluearkkitehdin lausunnossa esitettyihin perusteluihin ja puoltaa haettua poikkeamista.

Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että kiinteistö liitetään keskitettyyn vesi- ja viemäriverkostoon.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

ASIA EI OLE NÄHTÄVISSÄ

Khall § 266

KUNNAN TILIEN KÄYTTÖOIKEUDEN SEKÄ HALLINTO- JA TALOUSTOIMIALAN JA KUNNANHALLITUKSEN LASKUJEN HYVÄKSYMISOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN TALOUS- JA VIESTINTÄJOHTAJA RIITTA SAMOLALLE

Khall § 267

Talous- ja viestintäjohtaja Riitta Samola on aloittanut tehtävässään 2.12.2019.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus myöntää kunnan tilien (OP-Pohjola, Danske Bank, Aktia) käyttöoikeuden sekä hallinto- ja taloustoimialan ja kunnanhallituksen laskujen hyväksymisoikeuden talous- ja viestintäjohtaja Riitta Samolalle 3.12.2019 lukien.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksessa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja hallintojohtaja Seija Marttila, puh. 040 558 2562.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin heti kokouksessa.

Merkittiin, että Riitta Samola poistui kokouksesta asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

---

## ILMOITUSASIAT

## Khall § 268

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi:

- Askolan kunta, rakennus- ja ympäristölautakunta, ote pöytäkirjasta 20.11.2019 § 111: Pornainen, poikkeamispäätös kiinteistöllä 611-406-30-10.
- Päätöksiä ajalta 19.11. – 2.12.2019:  
Hallintojohtajan ja vs. teknisen johtajan päätökset.

**Kunnanhallituksen päätös:**

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus päätti lisäksi, ettei se käytä otto-oikeutta esitettyihin päätöksiin.

---

PORNAISTEN KUNTA

Kokouspäivämäärä

sivu

Kunnanhallitus

§ 269

2.12.2019

450

MUUT ASIAT

Khall § 269

Muita asioita ei ollut.

---

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	Pykälät <b>261, 262, 263, 265, 266, 267, 268, 269</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät <b>264</b>
	HLL 5 §:n./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.
	Lautakunta/hallitus  <b>Pornaisten kunnanhallitus Kirkkotie 176, PL 21 07171 Pornainen</b>
	Pykälät <b>264</b>
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

<b>Valitusviranomaisen ja valitus-aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  <b>Helsingin hallinto-oikeus</b>  <b>Radanrakentajantie 5</b>  <b>00520 Helsinki</b>  Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	Pykälät	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>14 päivää</p>						
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>								
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite</p>	Pykälät	Pykälät						
<b>Lisätietoja</b>	<p>Pornaisten kunnanviraston aukioloajat:</p> <table border="0"> <tr> <td>ma - ke</td> <td>8.00 - 16.00</td> </tr> <tr> <td>to</td> <td>8.00 - 18.00</td> </tr> <tr> <td>pe</td> <td>8.00 - 12.15</td> </tr> </table> <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>	ma - ke	8.00 - 16.00	to	8.00 - 18.00	pe	8.00 - 12.15		
ma - ke	8.00 - 16.00								
to	8.00 - 18.00								
pe	8.00 - 12.15								

<sup>1)</sup> Jos toimitettava