

1. Rekisterin nimi	Pornaisten kunnan tallentavan kameravalvonnan rekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Pornaisten kunta, kunnanhallitus Kirkkotie 176, PL 21, 07170 Pornainen 019-5294 500, kunta@pornainen.fi
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Tekninen johtaja Pornaisten kunta, Kirkkotie 176, 07170 Pornainen puh. 019 5294 500 (vaihde) kiinteistot@pornainen.fi
4. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö	Tekninen isännöitsijä Pornaisten kunta, Kirkkotie 176, 07170 Pornainen puh.(019) 5294 500 (vaihde), 040 558 2969 kiinteistot@pornainen.fi
5. Tietosuojavastaava	Informaatikko Pornaisten kunta, Kirkkotie 176, 07170 Pornainen p. (019) 5294 500 (vaihde), 040 1745005 tietosuojavastaava@pornainen.fi
6. Käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Ensisijaisesti kameravalvonnan tavoite on rikosten ennalta estäminen. Tavoitteena on myös koulujen, palvelukeskuksen, Värttinä/Pellava rakennuksen, terveysaseman ja kirjaston tiloissa toimivien ja asioivien turvallisuuden ja oikeusturvan takaaminen, samoin tiloissa olevan omaisuuden ja tiedon suojaaminen. Rekisteritietoja käytetään rikos- ja vahinkotapahtumien selvittelyyn sekä tarvittaessa tiloissa liikkuneiden henkilöiden tunnistamiseen.
7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	Rekisteriin tallentuu elävää kuvaa valvonta-alueesta ja siellä mahdollisesti kunkin valvontakameran toimintasäteellä liikkuvista henkilöistä ja ajoneuvoista. Järjestelmään kerätään tietoa vain asioiden hoitamisen kannalta tarpeellisista kohdista. Tiedot ovat salassa pidettäviä.
8. Tietojen säilytysajat	Säilytysaika on 14-30 vrk. Jos säilytysaikana tulee ilmoitus vahingonteosta tai muusta rikoksesta, tallennetta säilytetään tältä osin rikoksen selvittämiseksi tarvittava aika.
9. Säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen luovutukset	Kameravalvonnan rekisterin tietoja luovutetaan vain, kun poliisi tai muu toimivaltainen viranomainen erikseen laissa säädettyssä tarkoituksessa vaatii rekisterin yksilöityä tietoa haltuunsa, tai jos se on tarpeen rikoksen selvittelyn kannalta henkilöiden tunnistamista varten tutkinnan helpottamiseksi. Rekisteristä ei ole yhteyttä muihin rekistereihin. Tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät Rekisteri muodostuu Pornaisten kunnan teknisen osaston tarpeellisiin paikkoihin sijoittamien valvontakameroiden välittämistä kuvista. Kuvia voidaan tarkastella määrättyjen henkilöiden toimesta etävalvonnan avulla. Henkilötietojen käsittelijä noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Henkilötietojen käsittelijä vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty. B. Manuaalinen aineisto Rekisterissä ei säilytetä manuaalista aineistoa. Poliisi voi tutkinnallisista tai muista syistä arkistoida omiin rekistereihinsä myös manuaalista aineistoa (esimerkiksi valokuvia videokuvasta, joka on toimitettu poliisille tutkinnallisista syistä tai epäiltyjen henkilöiden tutkintaan liittyviä tietoja). Näiden tietojen sisältö selviää poliisin ylläpitämistä tietosuojaselosteista. Tietojen suojauksen periaatteet: A. Sähköinen aineisto Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Tietojärjestelmien tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitosopimuksen. B. Manuaalista aineistoa ei tuoteta. Kuvattavia informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä ”Tallentava kameravalvonta” -kylteillä ja/tai -tarroilla. Vuokraajia informoidaan vuokrasopimuksen yhteydessä.
--	--

Rekisteröidyn oikeudet (artiklat 15–23)	Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet: - oikeus saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä - oikeus saada pääsy tietoihin - oikeus tietojen oikaisemiseen - oikeus poistaa tiedot (oikeus tulla unohdetuksi) silloin, kun kyse ei ole lakisääteisen velvoitteen noudattamisesta tai yleistä etua koskevan tehtävän suorittamisesta tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämisestä - oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä silloin, kun tietojen käsittely perustuu suostumukseen tai oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi - oikeus myös vastustaa itseesi kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia erityisistä henkilökohtaisista syistä silloin, kun tietojen käsitlemisen perusteena on yleistä etua koskevan tehtävän suorittamisesta, rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi tai rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolten oikeutettujen etujen toteuttamiseksi Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan osoittamalla rekisterinpitäjälle kirjallisen pyynnön tai suullisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan ennen oikeuksien toteuttamista. Lisätietoja oikeuksien toteuttamisesta saa rekisterinpitäjän kotisivuilta https://pornainen.fi/kunta-hallinto/rekisterit-ja-tietosuoja/ Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle. Osoitteesta https://tietosuoja.fi/ saa lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista.
--	--