

Pornaisten kirjasto- ja kulttuuritoimen tilojen käyttö- ja varausehdot

Pornaisten kirjasto- ja kulttuuritoimi mahdollistaa tiettyjen tilojensa vuokraamisen ja varaamisen kuntalaisten, yhdistysten ja yritysten käyttöön. Varattavat tilat voivat olla maksuttomia tai maksullisia.

Nämä sopimusehdot koskevat Pornaisten kirjaston tilojen ja laitteiden varaamista. **Varaus tehdään sähköpostitse.** Tekemällä varauksen tai hakemuksen asiakas hyväksyy nämä ehdot ja vakuuttaa antamansa tiedot oikeiksi ja riittäviksi. Asiakkaalla tarkoitetaan yksityishenkilöä tai yhteisöä, joka tekee varauksen.

Kirjasto- ja kulttuuritoimi noudattaa tilavarauksissaan seuraavia ehtoja, joita täydennetään tarvittaessa tilakohtaisin ehdoin.

1. Mikäli kyseessä on maksullisen varaus, varauksen hinta määräytyy voimassa olevan hinnaston perusteella.
2. Varaaja saa varausvahvistuksen, kun varaus on hyväksytty.
3. Jos varaaja myöhästyy yli 15 minuuttia, tila voidaan luovuttaa toiseen käyttöön.
4. Tilan varaaja on vastuuhenkilö tilan käyttöön liittyen. Varaajan tulee olla täysi-ikäinen.
5. Tilaus varaus edellyttää varaajan yhteystietojen luovuttamista.
6. Kirjaston tiloissa järjestettävä tilaisuus ei saa lähtökohtaisesti häiritä muuta toimipisteen toimintaa, asiakkaita tai käyttäjiä. Mahdollista melua tai häiriötä aiheuttavista yleisötilaisuuksista sovitaan tapauskohtaisesti tilan haltijan ja tarvittaessa viranomaisten kanssa.
7. Tiloja tai laitteita ei saa käyttää tekijänoikeudella tai muulla vastaavalla oikeudella suojatun aineiston julkaisemiseen tai levittämiseen ilman oikeudenhaltijan lupaa, taikka muuten tavalla, joka on haitallista, loukkaavaa, vahingollista tai lainvastaista. Asiakkaan järjestämän tilaisuuden tulee selkeästi erottua kirjaston omista tilaisuuksista. Tilaisuuden viestinnästä ei saa muodostua käsitystä, että kirjasto olisi toiminnan yhteistuottaja.
8. Kirjaston tiloissa järjestettävän tilaisuuden tai tapahtuman sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lakien tai Pornaisten kunnan strategian tai hyvinvointisuunnitelman vastainen tai olla hyvän maun vastainen. Tiloja ei vuokrata ihmisryhmiä syrjivään toimintaan eikä sellaiselle toimijalle, joka muu toiminnan sisältö on selkeästi ihmisryhmää tai ihmisryhmiä syrjivää.
9. Kirjaston varattavien tilojen käytössä noudatetaan kokoontumislakia (22.4.1999/530) ja julkisista tiloista annettuja viranomaisohjeita ja poliisin ja pelastuslaitoksen antamia ohjeita ja määräyksiä.
10. Jos tilassa esitetään julkisesti tekijänoikeudellista materiaalia (esim. elokuva), esittäjällä tulee olla materiaaliin esitysoikeus. Kuvaohjelmalakiin (710/2011) perustuvia elokuvien ja muiden kuvaohjelmien ikärajoja on noudatettava.
11. Tiloja ei vuokrata vaalikaranteenin aikana yksittäisten puolueiden yleisötilaisuuksiin.
12. Kuntaorganisaation ulkopuoliset tahot voivat järjestää omia tilaisuuksia ja tapahtumia kirjasto- ja kulttuuritoimen varattavissa, erillisissä tiloissa. Yleisissä tiloissa järjestettävä tapahtuma kirjaston aukioloaikojen puitteissa edellyttää aina tapahtuman tai tilaisuuden järjestämistä yhteistyössä tilaa hallinnoivan yksikön kanssa.
Vain tiloja hallinnoiva kirjasto- ja kulttuuritoimi voi olla vastuullisena järjestäjänä yleisötilaisuuksissa, joissa edellytetään ilmoitusta poliisille ja/tai turvallisuus- ja pelastussuunnitelmaa, ellei tilaisuuden järjestämisestä ole erikseen sovittu tilaa hallinnoivan

yksikön kanssa ja ellei tilaa hallinnoiva yksikkö tee laajempaa yhteistyötä tilaisuuden järjestäjän kanssa. Tällaisia yleisötilaisuuksia ovat esimerkiksi yli 200 henkilön tilaisuudet, tapahtumat, joihin tarvitaan järjestyksenvalvontaa sekä tilaisuudet, jotka herättävät voimakkaita tunteita ja joihin siksi liittyy tilaisuuden häirinnän riski.

Varaaja vastaa tapahtuman tai yleisötilaisuuden järjestäjänä tilaisuudesta ja sen vaikutuksista. Varaaja vastaa tilaisuuden kokonaisturvallisuudesta eli myös kolmannen osapuolen järjestämistä ohjelmopalveluista. Varaaja vastaa tapahtuman tai yleisötilaisuuden järjestäjänä tarvittavista ilmoituksista, suunnitelmista, selvityksistä, luvista ja vakuutuksista. Varaaja vastaa myös tarvittaessa tapahtuman tai tilaisuuden tekijänoikeusmaksuista, kuten Teosto- ja Gramex-maksuista. Varaaja vastaa avoimen yleisötilaisuuden järjestäjänä tilavalinnallaan tilaisuuden saavutettavuudesta.

13. Varaajan on huolehdittava tilassa järjestämäänsä toimintaan tarvittavista viranomaisluvista.
14. Tiloissa tulee noudattaa tilan turvallisuusohjeita. Lähtiessä tulee varmistaa, että ovet ja ikkunat ovat suljettu.
15. Tilan ilmoitettua maksimihenkilömäärää ei saa ylittää.
16. Mahdollisesta muusta kuin varaukseen määritellyistä käytöstä aiheutuneista kuluista laskutetaan tilan varaajaa (esim. vartiointi, - järjestely- ja siivouskulut).
17. Varaajan tulee huolehtia tilassa mahdollisesti olevan hälytysjärjestelmän ja/tai sähköisen lukituksen asianmukaisesta käytöstä ohjeistuksen mukaisesti.
18. Varattu tila kalusteineen on varaajan käytettävissä varauksessa määritellyinä aikoina. Varaaja voi käyttää tilaesittelyssä mainittua tilan varustusta. Osassa tiloissa on käytössä kirjaston langaton verkko.
19. Tilat tulee jättää käytön jälkeen siihen kuntoon, kun ne olivat tilan käytön alkaessa. Mahdollisten ja alkuvalmistelujen ja loppusiivouksen tulee sisältyä varattuun aikaan.
20. Varaaja on korvausvelvollinen, mikäli tilan käyttäjät aiheuttavat vahinkoa kiinteistölle tai irtaimistolle. Vahingosta on ilmoitettava välittömästi tilan yhteyshenkilölle. Varaaja on vastuussa myös varausajan jälkeen tapahtuvista vahingoista, jotka aiheutuivat varaajan tai tilaisuuteen osallistuneiden toiminnasta. Ilmoittamattomat vauriot laskutetaan todellisten kulujen mukaan jälkikäteen. Jos varaaja kadottaa luovutetun avaimen tai kulutunnisteen, asiakas vastaa avainten ja sarjoituksen vaihtamisesta aiheutuneista kustannuksista.
21. Tilaa hallinnoivan yksikön edustajalla on tarvittaessa harkintansa mukaan oikeus evätä varaajan pääsy tilaan tai keskeyttää tilassa järjestettävä tilaisuus, mikäli ilmenee, että edellä mainittuja sääntöjä rikotaan tai on rikottu.
22. Kirjasto- ja kulttuuritoimi ei vastaa tiloihin jätetyistä tavaroista. Löytötavaroita käsitellään löytötavaralain mukaisena laitoslöytönä. Varaaja vastaa löytötavaroiden palautuksesta aiheutuneista kuluista. Kirjasto ei vastaa tilojen käytön yhteydessä asiakkaiden omille soittimille, laitteille tai tiedostoille aiheutuneista vahingoista
23. Kirjasto- ja kulttuuritoimella on oikeus peruuttaa varaus Pornaisten kunnan oman palvelutoiminnan järjestämistä varten. Lisäksi palveluntarjoaja voi peruuttaa varauksen ylivoimaisen esteen takia tai viranomaisen määräyksestä. Jos palveluntarjoaja ei pysty tarjoamaan varattua tilaa, palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa asiakkaan varauksen ajankohtaa tai kestoja tai perua varaus.